

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลพิมาย
อำเภอ พิมาย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 75,302,702 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,033,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,914,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,400 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,066,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,768,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาลในสำนักปลัดเทศบาล ตามตำแหน่งและอัตราในสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้		
1. ปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
2. รองปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
3. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1 อัตรา		
5. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
6. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา		
7. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา		
8. นิติกร จำนวน 1 อัตรา		
9. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษสำหรับปลัดเทศบาล		

เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้า สำนักปลัดเทศบาล และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	จำนวน	186,000 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	210,840 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่า ตอบแทนของพนักงานจ้าง	จำนวน	764,640 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจาก ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้	จำนวน	52,080 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,030,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	320,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพิมาย และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการให้กับกรรมการสภาเทศบาลในการ ประชุม ที่มีมติตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการงานของเทศบาลและคณะ กรรมการอื่นที่เทศบาลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน เดือนฯ พ.ศ.2547 รวมแก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	30,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณีที่มิงาน เร่งด่วนและมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	160,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำผู้มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549	จำนวน	100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,860,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	520,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารที่ทำการของสำนักงานเทศบาลตำบลพิมาย		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารของส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลพิมาย		
-เพื่อจ่ายเป็นค่านั่งสือพิมพ์		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเคเบิลทีวี		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ราชพัสดุ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	80,000 บาท
1. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ จำนวน 20,000 บาท หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร สำหรับจัดเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการ การประชุมคณะอนุกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งจ่ายได้ ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง หรือที่รับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัลหรือเงินรางวัลในการตอบแทนแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาล เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ โล่ หรือในการจัดการอบรมสัมมนาและพิธีการต่างๆ		
ค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลาในงานฉลองชัยชนะท่าน้าวสุรนารี งานถวายบังคมพระบรมรูปทรงม้าและงานอื่นเท่าที่จำเป็น		
ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนสำหรับผู้ประสบภัย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน สำหรับผู้ประสบภัยจากรถของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง การเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการอบรมสัมมนา ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ		
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		

<p>โครงการคนไทยหัวใจเดียวกัน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดโครงการคนไทยหัวใจเดียวกัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดนิทรรศการ สิ่งพิมพ์วัสดุ อุปกรณ์ ค่าของขวัญหรือของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดนิทรรศการ สิ่งพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญหรือของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2664) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 25</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2664) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดงานรัฐพิธี</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการจัดงานรัฐพิธี งานราชพิธีต่างๆ งานเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ งานวันสำคัญ ต่าง ๆ งานพิธีต่างๆ งานจัดนิทรรศการ เช่น งานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ การจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช งานวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การจัดซื้อเครื่องราชสักการะ เครื่องทองน้อย กระถางรูป เชิงเทียน แจกัน ดอกไม้ พานพุ่ม ค่าปัจจัยถวายพระ เครื่องไทยธรรม เครื่องกัญท์เทศน์ ผ้าแพร ธงชาติ ป้ายตราสัญลักษณ์ต่าง ๆ พระบรมฉายาลักษณ์ ป้ายไวเนล วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2664) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 24</p>	จำนวน	200,000 บาท

<p>โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำความสะอาดสำนักงานเทศบาล</p> <p>-เพื่อจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำความสะอาดสำนักงานเทศบาลตำบลพิมาย จำนวน 1 ราย</p> <p>-เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 152 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรม ตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดนิทรรศการ สิ่งพิมพ์วัสดุ อุปกรณ์ ค่าของขวัญหรือของรางวัลและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2664) หน้า159 ลำดับที่21</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลพิมายให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลพิมายให้มีประสิทธิภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 153 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรม ตามโครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 156 ลำดับที่ 13</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ หีบบัตร คูหา ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่ที่ช่วยเหลืองานเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่นับคะแนน ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการเลือกตั้ง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2664) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	300,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ ในชุมชน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม อบรม ตามโครงการส่งเสริมการ ส่วนร่วมในการเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่าย จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำมัน ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัด นิทรรศการ สิ่งพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญหรือของรางวัลและค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 16</p>		
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระบบประชาธิปไตย	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรม ตามโครงการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมในระบบประชาธิปไตย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าจัดนิทรรศการ สิ่งพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญหรือของ รางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 157 ลำดับที่ 15</p>		
โครงการอบรมและดูงานคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและดูงานคณะผู้ บริหารสมาชิกสภาเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. .2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 8</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และ ครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซมปกติ หมายถึง ถึงการซ่อมบำรุงยานพาหนะที่วัสดุอะไหล่มีอายุการใช้งานปกติ 4 - 6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000 - 120,000 กิโลเมตร แล้ว แต่ระยะใดถึงก่อน และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เข้า ลักษณะการซ่อมกลาง หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุการใช้งาน ครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะ ใดถึงก่อน</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	510,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น โຕ้ะต่างๆ แก้วอี่ต่างๆ ผ้าคลุม หมึกพิมพ์ หมึกเครื่องโทรสาร กระดาษ ปากกา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอดไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาด ชุดกาแฟ ผ้าปูโต๊ะ ผ้าคลุมแก้วอี่ น้ํายาทำความสะอาด ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ํายาดับกลิ่น กระดาษชำระ สบู่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ก๊อกน้ํา บานพับกลอน ประตู โข่ กุญแจ กระเบื้อง ตะปู และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่เครื่องยนต์ต่างๆ ของยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ใส้กรองน้ํามัน ใส้กรองอากาศ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น น้ํามันดีเซล น้ํามันเบนซิน น้ํามันเครื่องและอื่นๆที่เข้าประเภทรายการนี้	จำนวน	130,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ภาพถ่าย รูป ฟุ่กัน สี กระดาษโปสเตอร์ วีดีโอเทป ตลับเทป และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรองแสง ผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	340,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ของอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพินายและค่ากระแสไฟฟ้าอื่นๆ ที่ส่วนราชการของเทศบาลรับผิดชอบดูแล	จำนวน	180,000 บาท
ค่าน้ําประปา ค่าน้ําดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ําประปา ของสำนักงานเทศบาลตำบลพินาย และค่าน้ําประปาอื่นๆ ที่ส่วนราชการของเทศบาลรับผิดชอบดูแล	จำนวน	40,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานและโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ใช้ในการติดต่อราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	40,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข หนานัดตี ดวงตราไปรษณีย์อากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้	จำนวน	40,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการที่ใช้ในราชการ		
งบลงทุน	รวม	38,600 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	38,600 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	32,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน พร้อมโปรแกรม และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลาง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง ICT กำหนด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 12		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	6,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง ICT กำหนดไว้ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 12		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลพิมาย	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงาน หรือสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย สํารวจ และประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประเมินความพึงพอใจของประชาชน		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนสำนักทะเบียนอำเภอพิมาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักทะเบียนอำเภอพิมาย เป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับเครื่องปรับอากาศของสำนักทะเบียนอำเภอพิมาย		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	646,570 บาท
งบบุคลากร	รวม	336,570 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	336,570 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	336,570 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล ในสำนักปลัดเทศบาล ตามตำแหน่งและอัตราในสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้		
1.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ให้แก่ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้ง คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายอื่น ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยประชุมได้ตามระเบียบฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในกรณีที่มิงานเร่งด่วนและมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง การเดินทางค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการอบรมสัมมนา ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางราชการ		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกระบวนการมีส่วนร่วม	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรม ตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกระบวนการมีส่วนร่วม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 19		

โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิมาย	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมตามโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพิมาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 23</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น หมึกโรเนียว กระดาษ ปากกาและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรองแสง ผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึก ข้อมูล แป้นพิมพ์ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,536,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,817,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,817,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,914,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล ในสังกัดกองคลัง ตามตำแหน่งและอัตราในกองคลัง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 อัตรา 3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา 4. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา 5. เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา 6. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง และหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	258,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้าง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	535,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	710,500 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	328,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอก ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกข้าราชการ คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกข้าราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ากับลักษณะการจ่ายประเภทนี้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนและมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	130,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	68,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	235,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิภูล ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ากับลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักรของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าเบี่ยงเบนการเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการอบรมสัมมนา ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ซอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ากับลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจและความเต็มใจในการชำระภาษี	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจและความเต็มใจในการชำระภาษี ประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p>		
<p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 1</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ทรัพย์สินสำนักงาน ทรัพย์สินยานพาหนะ และขนส่ง ทรัพย์สินคอมพิวเตอร์ และทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางราชการ ตั้งไว้ 15,000 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) (หน่วยงาน : กองคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	147,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารที่ไม่เข้ารูปเล่ม สิ่งของ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว จาน ชาม และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ใส้กรองน้ำมัน ใส้กรองอากาศ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	14,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟิล์มถ่ายรูป รูป พู่กัน สี กระดาษโปสเตอร์ วัสดุโอเทป ตลับเทป บันทึกลำโพง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรองแสง ผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่ออุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลในเมืองที่เป็นเจ้าภาพในการจัดหาสถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นทั้ง 12 ตำบล 13 แห่ง</p>		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานเทศกิจ	รวม	477,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	454,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	454,260 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	297,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล ในสำนักปลัดเทศบาล ตามตำแหน่งและอัตราในสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้</p>		
<p>1. เจ้าพนักงานเทศกิจ จำนวน 1 อัตรา</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	132,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่า ตอบแทนของพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจาก ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภท นี้		
งบดำเนินงาน	รวม	23,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ผู้มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราช อาณาจักร ของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าเบี่ยงเบนการเดินทาง ค่า ยานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการอบรมสัมมนา ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่า พวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้า ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาของเทศบาล เพื่อให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ส่ง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของทาง ราชการ		
ค่าวัสดุ	รวม	8,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ และอะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยาง นอก ยางใน แบตเตอรี่ ใส้กรองน้ำมัน ใส้กรองอากาศ และรายจ่ายอื่นๆ ที่ เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่อง และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	2,914,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,701,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,701,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	363,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงาน เทศบาล ในสำนักปลัดเทศบาล ตามตำแหน่งและอัตราในสำนักปลัด เทศบาล ดังนี้		
1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,230,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่า ตอบแทนของพนักงานจ้าง		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	107,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งบดำเนินงาน	รวม	1,213,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	780,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิภูล ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าเบี่ยงเบนการเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการอบรมสัมมนา ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการตั้งจุดตรวจบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ ที่จำเป็น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 162 ลำดับที่ 2		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการตั้งจุดตรวจบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ ที่จำเป็น --เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 162 ลำดับที่ 3		

<p>โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย และภัยอื่น ๆ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย และภัยอื่น ๆ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 93 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรม ทบพวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและดูงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม ทบพวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงานและสำหรับพิธีการ ค่าพาหนะประเภทต่าง ๆ สำหรับการเดินทางไปฝึกอบรมและดูงาน ค่าเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ค่าตอบแทนวิทยากรหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมทบพวน อปพร. และดูงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 96 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่ารับรอง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 95 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์การสวมหมวกนิรภัย 100 เปอร์เซ็นต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การสวมหมวกนิรภัย 100 เปอร์เซ็นต์ เช่น ค่ารับรอง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 162 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบลพิมาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบลพิมาย เช่น ค่ารับรอง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 95 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการอบรมป้องกันการจมน้ำในเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมป้องกันการจมน้ำในเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี เช่น ค่ารับรอง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 95 ลำดับที่ 3</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางราชการ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	343,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น หมึกโรเนียว กระดาษ ปากกา และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอดไฟฟ้า และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ใส้กรองน้ำมัน ใส้กรองอากาศ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรองแสง ผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงต่างๆ เช่น น้ำยาเคมีดับเพลิง เครื่องดับเพลิงเคมี และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	80,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของอาคารป้องกันฯ และห้องประชุมหินทราย เทศบาลตำบลพิมาย</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของอาคารป้องกันฯ และห้องประชุมหินทราย เทศบาลตำบลพิมาย</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,866,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,632,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,632,380 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,105,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล ในกองการศึกษา ตามตำแหน่งและอัตราในกองการศึกษา ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
3. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
จ่ายเพื่อเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	433,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งบดำเนินงาน	รวม	234,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	89,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนและมีคำสั่งปฏิบัติงานนอกเวลา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระหวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ค่าติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าติดตั้งซ่อมแซมประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกเขตราชอาณาจักร ของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการอบรมสัมมนา ค่าผ่านทางด่วน ค่าทำเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ลักษณะค่าใช้จ่ายเข้าลักษณะประเภทนี้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางราชการ และบำรุงรักษาครุภัณฑ์พาหนะขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซมปกติ หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่วิสดอะไหล่มีอายุการใช้งานปกติ 4-6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000-120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใช้งานใดถึงก่อน และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เข้าลักษณะการซ่อมกลาง หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุในการใช้ครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน

ค่าวัสดุ

รวม 65,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าสิ่งของเครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ เช่นหมึกโรเนียว กระดาษ ปากกาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่นยางนอก แบตเตอรี่ ใสกรองน้ำมันเครื่อง ใสกรองอากาศ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันเครื่อง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟิล์มถ่ายรูป ฟูกัน กระดาษโปรสเตอร์ วิดีโอเทป ดับเบิ้ล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรองแสง ผลหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์และอื่นๆที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายประเภทนี้

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 13,689,512 บาท

งบบุคลากร

รวม 630,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 630,720 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 510,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานครูเทศบาล ตำบลพิมาย และบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานระดับก่อนวัยเรียน จำนวน 2 อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งบดำเนินงาน	รวม	4,694,792 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	456,040 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณา เผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าประกัน ค่าถ่ายเอกสารค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ค่าติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าติดตั้งซ่อมแซมประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกเขตราชอาณาจักร ของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าเบี่ยงเบนการเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการอบรมสัมมนา ค่าผ่านทางด่วน ค่าทำเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายประเภทนี้		
โครงการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพินาย	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรม ตามโครงการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพินาย เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดนิทรรศการ สิ่งพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญของรางวัล ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 14		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	371,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 81,600 บาท (รายหัว ในอัตรา 1,700 บาท/ปี)จัดสรรตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว33274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องชັกซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของอปท. ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 48 คน 2. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิมาย จำนวน 235,200 บาท ในอัตรามื้อละ 20 บาท จำนวน 48 คน จำนวน 245 วัน 3. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 9,600 บาท อัตราคนละ 200 บาท/ปี (48 คน x 200 บาท) 4. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 9,600 บาท อัตราคนละ 200 บาท/ปี (48 คน x 200 บาท) 5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 14,400 บาท อัตราคนละ 300 บาท/ปี (48 คน x 300 บาท) 6. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 20,640 บาท อัตราคนละ 430 บาท/ปี (48 คน x 430 บาท) <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 2</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	4,168,752 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อใช้เป็นค่าสิ่งของเครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ เช่นหมึกโรเนียว กระดาษ ปากกาและอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่นน้ำยาทำความสะอาด ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ สบู่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	4,098,752 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล จำนวนทั้งสิ้น 91977.60 บาท จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิมาย จำนวน 48 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน (ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณวันที่ 10 มิถุนายน 2561) - โรงเรียนกุลโน จำนวน1,753,323 บาท <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ป.1 -ป.6 จำนวน 915 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน (ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณวันที่ 8 มิถุนายน 2561)</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนอนุบาลสุริยาอัยพิมาย จำนวน 2,253,451.20 บาท <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ป.1 -ป.6 จำนวน 1,176 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน (ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณวันที่ 13 มิถุนายน 2561)</p> <p>-เป็นไปตาม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น4ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้าที่99 ลำดับที่ 3</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ก๊อกรน้ำ บานพับ กลอน ประตู โข่ กุญแจ กระเบื้อง ตะปู และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรองแสง ผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์และอื่นๆที่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายประเภทนี้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพินมาย		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพินมาย		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งบเงินอุดหนุน	รวม	8,364,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	8,364,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนกุลโน	จำนวน	3,660,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กโรงเรียนกุลโนจัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 915 คน อัตรามื้อละ 20 บาท จำนวน 200 วัน จัดสรรร้อยละ100 (ใช้ข้อมูล ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2561)		
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลสุริยาอุทัยพินมาย	จำนวน	4,704,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กโรงเรียนสุริยาอุทัยพินมายจัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 1,176 คน อัตรามื้อละ 20 บาท จำนวน 200 วัน จัดสรรร้อยละ100 (ใช้ข้อมูล ณ วันที่ 13 มิถุนายน 2561)		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลพินมาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลพินมาย เช่น ค่าตอบแทน ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดนิทรรศการ สิ่งพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญของรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 104 ลำดับที่ 15		

โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพิมาย ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น4ปี พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564 หน้าที่107 ลำดับที่ 22</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,631,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,176,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,176,780 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	749,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้</p> <p>1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ และหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	346,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	455,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าตัดกิ่งปฏิภูล ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	125,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าเบี่ยงเบนการเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการอบรมสัมมนา ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซมปกติ หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่วัสดุอะไหล่มีอายุการใช้งานปกติ 4 - 6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000 - 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เข้าลักษณะการซ่อมกลาง หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุการใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน		
ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า สิ่งของ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น หมึกโรเนียว กระดาษ ปากกา และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอดไฟฟ้า และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ก๊อกน้ำ บานพับ กลอนประตู ไซ้ กุญแจ กระเบื้อง ตะปู ปูน ทราวย เหล็ก และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ไส้กรอง น้ำมัน ไส้กรองอากาศ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्मถ่ายรูป ฟังก์ชั่นสี กระจกใสโปสเตอร์ วีดีโอเทป ตลับเทป และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์ แผ่นกรองแสง ผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล เป็นพิมพ์ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายการจ่ายนี้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ของอาคารศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ตำบลพินาย และค่ากระแสไฟฟ้าอื่นๆ ที่กองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบดูแล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ของศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลพินาย และค่าน้ำประปาอื่นๆ ที่กองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบดูแล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานและโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ใช้ในการติดต่อราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,313,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	627,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	627,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	271,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้		
1.นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	343,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แกพนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้		
งบดำเนินงาน	รวม	386,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	41,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนและมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แกพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าใช้จ่าย**รวม 340,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2541

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 110

ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2543) มาตรา 50

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 108 ลำดับที่ 1)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซมปกติ หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่วัสดุอะไหล่มีอายุการใช้งานปกติ 4 - 6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000 - 120,000 กิโลเมตรแล้วแต่ระยะใดถึงก่อน และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เข้าลักษณะการซ่อมกลาง หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุการใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน

ค่าวัสดุ**รวม 5,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ uly มาซื้อโรค และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน ที่จัดทำ โครงการขอรับงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ในกรอบวงเงินชุมชน/หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท หลักเกณฑ์ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 --เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม ครั้งที่ ที่ 2 พ.ศ.2561 หน้า 17 ลำดับที่ 1</p>		
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	746,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	434,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	434,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	422,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงาน เทศบาล ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้</p> <p>1. พยาบาลวิชาชีพ จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือ จากเงินเดือน เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือน ถึงขั้นสูงสุดของอันดับ และเงินปรับเพิ่มตามวุฒิหรือเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	312,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	52,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าทำการทำงานนอกเวลา ให้พนักงานเทศบาลและลูกจ้างที่มาปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการในกรณี ที่มีงานเร่งด่วน และมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดกิ่งปลูก ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะ และขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสาธารณสุขเคลื่อนที่	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการถ่านน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ยา ค่าตอบแทน ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ความรู้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น		
-เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2543) มาตรา 50 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี เทศบาลตำบลพิมาย(ปี2561-2564) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 4		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซมปกติ หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่วัสดุอะไหล่มีอายุการใช้งานปกติ 4 - 6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000 - 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เข้าลักษณะการซ่อมกลาง หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุการใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาทำความสะอาด ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ สบู่ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการจัดตั้งและการดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งและดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าจ้างพิมพ์เอกสารประกอบการอบรม ค่าป้ายไวเนลโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดฝึกอบรม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการจัดทำทะเบียนประวัติผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพเทศบาลตำบลพินมาย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำทะเบียนประวัติผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพเขตเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ จัดทำป้ายไวเนลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และเบี้ยความพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษรุนแรงต่อเด็ก สตรี และครอบครัว</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษรุนแรงต่อเด็ก สตรี และครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าจ้างพิมพ์เอกสารประกอบการอบรม ค่าป้ายไวเนลโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ยากไร้และช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ยากไร้และช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส โดยให้เทศบาล ทำหน้าที่รับคำขอรับการสงเคราะห์พร้อมตรวจสอบว่าผู้ป่วยยากไร้ที่ยื่นคำขอมิคุณสมบัติครบถ้วนหรือไม่ และส่งคำขอรับการสงเคราะห์ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยเร็ว</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>โครงการสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัย (อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย) จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัย (อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย) โดยมีค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฤกษ์ยังชีพเพื่อมอบให้แก่ผู้ประสบภัยในพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ข้อ 18</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการสังคม จำนวน 100,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการสังคม โดยสนับสนุนงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชนตามหลักเกณฑ์ ประชาชน 1 ส่วน อปท. 1 ส่วน รัฐบาล 1 ส่วน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นเงินสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้า 23 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,672,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,450,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,450,380 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,046,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล ในกองช่าง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา 2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา จำนวน 1 อัตรา 3. นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา 4. นายช่างผังเมือง จำนวน 1 อัตรา 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	232,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,933,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	177,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งบดำเนินงาน	รวม	222,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอก ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาล		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักรของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าเบี่ยงเบนการเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซมปกติ หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่วิ่งระยะไกลมีอายุการใช้งานปกติ 4 - 6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000 - 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เข้าลักษณะการซ่อมกลาง หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุการใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน		

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น หมึกโรเนียว กระดาษ ปากกา และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว จาน ชาม กระดาษ ชำระ น้ำยาล้างจาน และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรอง แสง ผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ และอื่นๆ ที่เข้า ประเภทรายจ่ายนี้		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,639,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	382,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	382,560 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	262,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้าง ประจำ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่า ตอบแทนพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจาก ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งบดำเนินงาน	รวม	1,537,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณีที่มิงาน เร่งด่วนและมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำผู้มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	682,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	522,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่า ใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและชน สง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถ ดำเนินการเองได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักรของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
โครงการขุดลอกคูคลอง ลอกผักตบชวา วัชพืชในแหล่งน้ำในเขตเทศบาล ตำบลพิมาย	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตาม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 40 ลำดับที่ 6</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซมปกติ 4 -6 ปี หรือระยะทางใช้งาน ระหว่าง 60,000-120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เข้าลักษณะการซ่อมกลาง หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุการใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	810,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอดไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	390,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ก๊อกรน้ำ บานพับ กลอน ประตู โข่ กุญแจ กระเบื้อง ตะปู ทราย เหล็ก และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ไส้กรอง น้ำมัน ไส้กรองอากาศ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าโรงเก็บพัสดุกองช่าง (สระเพลง) และสถานที่ปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของโรงเก็บพัสดุกองช่าง (สระเพลง) และสถานที่ปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง</p>		

งบลงทุน	รวม	1,600,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,600,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างลานกีฬาต้านยาเสพติดชุมชนสว่างนอก	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างลานกีฬาต้านยาเสพติด ชุมชนสว่างนอก โดยก่อสร้างลานกีฬา/สนามเปตอง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 138 ลำดับที่ 2		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และติดตั้งอุปกรณ์ออกกำลังกายสวนสาธารณะ 4 มุมเมืองในเขตเทศบาลตำบลพิมาย	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และติดตั้งอุปกรณ์ออกกำลังกายสวนสาธารณะ 4 มุมเมืองในเขตเทศบาลตำบลพิมาย		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 81 ลำดับที่ 3		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนในเขตเทศบาลตำบลพิมาย	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนในเขตเทศบาลตำบลพิมาย โดยปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร จำนวน 2 สาย ถนนรัตนวิถิ 906 ตร.ม . และถนนสุริยาอัสดง 2,326 ตร.ม.		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ค้างที่ 2 พ.ศ.2561 หน้า 36 ลำดับที่ 2		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่ออุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาพิมาย เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะ		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 170 ลำดับที่ 1		
โครงการอุดหนุนขยายเขตประปาในเขตเทศบาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่ออุดหนุนให้กับการประปาส่วนภูมิภาค สาขาพิมาย เพื่อดำเนินการขยายเขตประปา		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 170 ลำดับที่ 2		
งานสวนสาธารณะ	รวม	976,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	136,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	136,800 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		

งบดำเนินงาน	รวม	840,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	710,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	660,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่า ใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถ ดำเนินการเองได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และ ครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซม ปกติ 4 -6 ปี หรือระยะทางใช้งาน ระหว่าง 60,000-120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ก๊อคน้ำ บานพับ กลอน ประตู ไซ้ กุญแจ กระเบื้อง ตะปู ปูน ทราย เหล็ก หิน อิฐ และอื่นๆ ที่เข้า รายจ่ายประเภทนี้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	25,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าพันธุ์พืช ต้นไม้ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์การเกษตร ต่าง ๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้ามิเตอร์สวนสาธารณะต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของเทศบาลตำบลพิมาย</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสวนสาธารณะต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของเทศบาลตำบลพิมาย</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	6,697,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,501,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,501,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	355,320 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงาน เทศบาล ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้</p>		
<p> 1. นักวิชาการสุขาภิบาล จำนวน 1 อัตรา</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	496,680 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้าง ประจำ</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	582,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุง เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	67,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินตอบแทนนอกเหนือ จากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้		
งบดำเนินงาน	รวม	4,976,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณีที่มีงาน เร่งด่วนและมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,570,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,320,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,320,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดกิ่งปลูก ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขน ส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถ ดำเนินการเองได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	20,000 บาท
โครงการพิมายเมืองสะอาด (BIG CLEANING DAY)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพิมายเมือง สะอาด(BIG CLEANING DAY) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็น ไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 -เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี เทศบาลตำบลพิมาย(พ.ศ.2561- 2564) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 9		

<p>โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560,ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี เทศบาลตำบลพิมาย(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 19</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ที่เข้าลักษณะเป็นการซ่อมแซมปกติ หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่วัสดุอะไหล่มีอายุการใช้งานปกติ 4 - 6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000 - 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เข้าลักษณะการซ่อมกลาง หมายถึง การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุการใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน</p>	จำนวน	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,305,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น หมึกโรเนียว กระดาษ ปากกา และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟดัลลั๊กแยกสายไฟ หลอดไฟฟ้า และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ แก้ว จาน ชาม กระดาษชำระ น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด ผงซักฟอก ถุงดำ แปรงถูพื้น ไม้กวาดมือ แมว บุ้งเต้า และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน ไม้ สี ทินเนอร์ ก๊อกน้ำ บานพับ กลอนประตู ไซ้ กุญแจ กระเบื้อง ตะปู ปูน ทราวย เหล็ก แปรงทาสี สังกะสี ท่อพีวีซี อิฐ หิน และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ไส้กรอง น้ำมัน ไส้กรองอากาศ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>	จำนวน	600,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพันธุ์พืช ดินผสม กระจกต้นไม้ ปุ๋ย และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าบูท เสื้อคลุม ถุงมือ หมวก และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลพิมาย		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสถานที่กำจัดขยะเทศบาลตำบลพิมาย		
งบลงทุน	รวม	220,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	220,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ในบ่อขยะ บ้านน้อย หมู่ที่ 15	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ในบ่อขยะเทศบาลตำบลพิมาย บ้าน น้อย หมู่ที่ 15 ต.ในเมือง ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร(รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลฯ กำหนด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 -เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. .2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับ ที่ 2 พ.ศ.2561 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 6		
งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	33,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	33,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการคลองสายนน้ำใส ไม่ทิ้งขยะลงแม่น้ำลำคลอง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลองสายนน้ำใส ไม่ทิ้งขยะลง แม่น้ำลำคลอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการ ฝักอบรม ประชมสัมมนา จัดกิจกรรมรณรงค์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี เทศบาลตำบลพิมาย(พ.ศ.2561- 2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 18		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้ากั้นบำบัดน้ำเสียและสถานที่ปฏิบัติงานที่อยู่ ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขฯ		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	435,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	435,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	435,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การจัดการประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายไวเนล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น		
-เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 497 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2550		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 4		
โครงการเลือกตั้งประธานกรรมการชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งประธานกรรมการชุมชนเพื่อเลือกประธานกรรมการชุมชนและคณะกรรมการชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดตั้งชุมชน วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสาร ระเบียบคู่มือ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0413/ว 1553 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2530		
-เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 50 (9)		
-เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (16)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 6		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น		
-เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (16)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายสำหรับอบรมและส่งเสริมการดำเนินการเกี่ยวกับด้านเศรษฐกิจพอเพียง</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 7 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (1) มาตรา 17(1) (8) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 18 	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาสตรีชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาสตรีชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมประชุมสัมมนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 3 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนศูนย์รวมผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเมืองพิมาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนศูนย์รวมผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเมืองพิมาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การจัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายไวเนล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา (50) (8)บำรุงศิลปะ จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 2 	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการสนับสนุนหนังสือพิมพ์และวารสารประจำชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนหนังสือพิมพ์และวารสารประจำชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร สำหรับประจำไว้ที่ทำการชุมชน จำนวน 15 ชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 1650 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 27 	<p>จำนวน</p> <p>55,000 บาท</p>
<p>โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดการอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายไวเนล ค่าตอบแทนการจัดเก็บข้อมูล ค่าการบันทึกการประมวลผลข้อมูลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (1) มาตรา 17 (1) (8) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 17 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

<p>งานกีฬาและนันทนาการ</p>	<p>รวม</p> <p>1,000,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,000,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>1,000,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>โครงการแข่งขันกีฬาเปตองต้านยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเปตองต้านยาเสพติด โดยมี%</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลต้านยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลต้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุ อุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 146 ลำดับที่ 7 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 5คน ด้านยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 5 คน ด้านยาเสพติดเทศบาลตำบลพินาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 146 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด "พินายคัพ"</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด "พินายคัพ" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 146 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลด้านยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลด้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 147 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาอนุบาลเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาอนุบาลเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 145 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	120,000 บาท

<p>โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุ อุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 145 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการมหกรรมออกกำลังกายใส่ใจสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหกรรมออกกำลังกายใส่ใจสุขภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุ อุปกรณ์กีฬาในการแข่งขัน ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2561 หน้า 24 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอ จังหวัดและในระดับประเทศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอ จังหวัดและในระดับประเทศ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 145 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	50,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	1,460,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,460,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,460,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการจัดงานฉลองชัยชนะท่าน้าวสุนารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานฉลองชัยชนะท่าน้าวสุนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล เงินสนับสนุนขบวนแห่ ค่าจัดทำรถขบวนแห่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	60,000 บาท

<p>โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล เงินสนับสนุนขบวนแห่ ค่าจัดทำรถขบวนแห่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันขึ้นปีใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล เงินสนับสนุนขบวนแห่ ค่าจัดทำรถขบวนแห่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล เงินสนับสนุนขบวนแห่ ค่าจัดทำรถขบวนแห่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสิ่งพิมพ์วัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าของขวัญหรือของรางวัล เงินสนับสนุนขบวนแห่ ค่าจัดทำรถขบวนแห่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	800,000 บาท

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	1,413,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	269,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	269,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	269,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานเทศบาล ในสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้		
1. เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าติดตั้งซ่อมแซมประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดกิจกรรมการประกวดสัมมนา-ผัดหมี่พืมาาย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมการประกวดสัมมนา-ผัดหมี่พืมาาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2		
โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวเมืองพืมาาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวเมืองพืมาาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ .2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 5		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ ทรัพย์สินสำนักงาน ทรัพย์สินคอมพิวเตอร์ และทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษา ทรัพย์สินยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าวัสดุ	รวม	18,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น โຕ้ต่าง ๆ แก้วต่าง ๆ ผ้าคลุม หมึกพิมพ์ หมึกเครื่องโทรสาร กระดาษ ปากกา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्मถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษโปสเตอร์ วัสดุโอเทป ฟิล์มเทป หน่วยบันทึกความจำของกล้องถ่ายภาพ (เมมโมรีการ์ด) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นกรองแสง ฟงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานเทศกาลเที่ยวพิมาย	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดงานเทศกาลเที่ยวพิมาย ประจำปี 2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 169 ลำดับที่ 1		
<u>แผนงานการพาณิชย์</u>		
งานตลาดสด	รวม	690,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	690,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปลูกุล ค่าระวาง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าติดตั้งซ่อมแซมประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกมาทำงานกรณีที่เทศบาลไม่สามารถ ดำเนินการเองได้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยร้านค้า และพัฒนามาตรฐานร้านอาหาร
แฝงลอย

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยร้านค้า
และพัฒนามาตรฐานร้านอาหาร แฝงลอย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรม ประชุม ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ
แพทย์ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าตอบ
แทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535,พระราชบัญญัติ
รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2560
- เป็นไปตามเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลพินาย เรือง สถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2548 และเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลพิ
มาย เรือง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.2548 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่1) พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0810.5/ว 306 ลงวันที่ 31 มกราคม 2561 ,หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 629 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี เทศบาลตำบลพินาย(พ.ศ.2561 -
2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 หน้า 19 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ**รวม 50,000 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ตลับแยกสาย
ไฟ หลอดไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ทินเนอร์ ก๊อกรน้ำ บานพับ
กลอนประตู โข่ กุญแจ กระจเบื้อง ตะปู และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ
รายจ่ายประเภทนี้

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 460,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของอาคารตลาดสดของเทศบาล

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของอาคารตลาดสดของเทศบาล

งานโรงฆ่าสัตว์**รวม 354,780 บาท**

งบบุคลากร

รวม 254,280 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 254,280 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 254,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี แก่พนักงาน
เทศบาล ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. สัตวแพทย์ จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม 100,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 36,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2548 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัคซีน ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าสื่อ ประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน การจัดกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท .0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท .0810.51042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี เทศบาลตำบลพิมาย (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 150 ลำดับที่ 1		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ น้ำยาฆ่า เชื้อโรค และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของโรงฆ่าสัตว์ของเทศบาลตำบลพิมาย		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของโรงฆ่าสัตว์ของเทศบาลตำบลพิมาย		
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	15,614,580 บาท
งบกลาง	รวม	15,614,580 บาท
งบกลาง	รวม	15,614,580 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	380,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เทศบาลตำบลพิมาย		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	11,500,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้ สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดย จ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูง อายุ 60 - 69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70 - 79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80 - 89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้ รับ 1,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 -2564) หน้า 135 ลำดับที่ 1		

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า135 ลำดับที่ 1</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60 - 69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70 - 79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80 - 89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 2</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วนหรือจำเป็นต้องรีบดำเนินการ และเป็นภารกิจของเทศบาลตำบลพิมาย หรือกรณีตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่ไม่เพียงพอจ่ายตามความเหมาะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจราจร	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจราจร โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 3534 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2536 โดยจ่ายเป็นค่าจัดการจราจร เช่น ค่าตีเส้น ค่าแผ่นป้ายจราจร ค่ากรวยจราจร ค่าป้ายจราจรต่าง ๆ สัญญาณไฟจราจร และอื่น ๆ ที่จำเป็น</p>		
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	55,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 และระเบียบข้อบังคับสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2541 ข้อ 16 การชำระค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปี กำหนดให้ชำระค่าบำรุงสมาคมในอัตราร้อยละหนึ่งส่วนหก ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุนทุกประเภท) ทั้งนี้ไม่เกิน 750,000 บาท ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2545</p>		

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบให้กับกองทุนสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามเงื่อนไขของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช. และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 เรื่องแจ้งประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข และรายการรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเป็นค่าทำศพ กรณีพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเสียชีวิตระหว่างรับราชการ</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2542) ให้คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละสอง ของประมาณการรายรับงบประมาณทั่วไปประจำปีประมาณนั้น ยกเว้นเงินกู้เงินที่มีผู้ทูลเกล้าฯ และเงินอุดหนุนจากรัฐ</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</p>	จำนวน	822,080 บาท
<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงิน</p> <p>-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</p>	จำนวน	12,000 บาท
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</p>	จำนวน	120,000 บาท