



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพิมาย

ที่ นม ๕๖๑๐๑/๑๐๘๐

วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับคำร้องทั่วไป เรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ที่เป็นเรื่องทั่วไป ของเทศบาลตำบลพิมาย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่เทศบาลตำบลพิมาย ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน และมอบหมาย  
เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพิมาย ที่ ๑๙๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ นั้น จึงขอ  
รายงานผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

### ๑. คำร้องทั่วไป มีจำนวน ๕๗๕ เรื่อง ดังนี้

๑.๑	ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐	มีจำนวน	๖๒	เรื่อง
๑.๒	ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๐	มีจำนวน	๔๓	เรื่อง
๑.๓	ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐	มีจำนวน	๘๔	เรื่อง
๑.๔	ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๑	มีจำนวน	๑๒๕	เรื่อง
๑.๕	ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	มีจำนวน	๔๕	เรื่อง
๑.๖	ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑	มีจำนวน	๖๓	เรื่อง
๑.๗	ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๑	มีจำนวน	๔๐	เรื่อง
๑.๘	ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑	มีจำนวน	๒๖	เรื่อง
๑.๙	ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๑	มีจำนวน	๒๖	เรื่อง
๑.๑๐	ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑	มีจำนวน	๑๓	เรื่อง
๑.๑๑	ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑	มีจำนวน	๒๔	เรื่อง
๑.๑๒	ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑	มีจำนวน	๒๔	เรื่อง

โดยลักษณะและปัญหาของคำร้องทั่วไป ได้แก่ คำร้องเกี่ยวกับการขอต่อสัญญาเช่า  
แผงตลาดสด ขอความอนุเคราะห์ยืมวัสดุอุปกรณ์ ปัญหาเกี่ยวกับสาธารณสุข ปัญหาเกี่ยวกับการรักษาความ  
สะอาด ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะ ปัญหาเกี่ยวกับถนน/ทางสาธารณะ ปัญหาเกี่ยวกับท่อระบายน้ำ/ทาง  
ระบายน้ำ ปัญหาเกี่ยวกับสาธารณูปโภคต่าง ๆ ปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายควบคุมอาคาร/ผังเมือง ปัญหา  
เกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/คนพิการ ปัญหาเกี่ยวกับเหตุรำคาญ ปัญหาเกี่ยวกับขยะมูลฝอย ปัญหาเกี่ยวกับ  
สุขลักษณะ/การอนามัย

### ๒. เรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยแบ่งลักษณะและประเภทได้ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตแต่  
อย่างไร
- ๒.๒ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการ  
จัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างไร
- ๒.๓ เรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐ ปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
แต่อย่างไร

/๓.ช่องทาง

๓. ช่องทางการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

- ๓.๑ ช่องทางที่มาจากส่วนราชการ/ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด/อำเภอ จำนวน - เรื่อง
- ๓.๒ ช่องทางยื่นคำร้องเป็นหนังสือ/ยื่นหนังสือ จำนวน ๕๗๕ เรื่อง
- ๓.๓ ช่องทางเว็บไซต์เทศบาล จำนวน - เรื่อง
- ๓.๔ ช่องทางโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑๐ เรื่อง
- ๓.๕ ช่องทางอื่นๆ (ไปรษณีย์/ตู้รับฟังความคิดเห็น) จำนวน - เรื่อง

๔. สรุปผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีดังต่อไปนี้

- ๔.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการไขปัญหา จำนวน ๕๗๕ เรื่อง

๕. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน

๕.๑ ข้อร้องเรียนส่วนมากเป็นเรื่อง ปัญหาเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะ ปัญหาเกี่ยวกับถนน/ทางสาธารณะ ปัญหาเกี่ยวกับท่อระบายน้ำ/ทางระบายน้ำ ปัญหาเกี่ยวกับสาธารณูปโภคต่าง ๆ ปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายควบคุมอาคาร/ผังเมือง ปัญหาเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/คนพิการ ปัญหาเกี่ยวกับเหตุรำคาญ ปัญหาเกี่ยวกับขยะมูลฝอย ปัญหาเกี่ยวกับสุขลักษณะ/การอนามัย ซึ่งคำร้องมีเป็นจำนวนมาก และบางเรื่องหากไม่ได้รับการแก้ไขปัญหาทันท่วงทีอาจทำให้ไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ได้ แนวทางการไขปัญหา ควรจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินการ เนื่องจากภารกิจของเทศบาลตำบลพินายมีเป็นจำนวนมาก เพื่ออำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหให้กับประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ บางเรื่องเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จไม่รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๕.๓ เพื่อให้การพัฒนาาระบบแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล เห็นควรแจ้งกองต่าง ๆ ทราบ และให้สรุปรายงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณเพื่อสรุปภาพรวมของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียนของเทศบาลตำบลพินายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- (นางสาวอุมา สว่างศรี) / (นางสาวเพ็ญเพ็ญ สุขเดชะ)

(นางสาวอุมา สว่างศรี)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางสาวเพ็ญเพ็ญ สุขเดชะ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  
๙ พ.ย. ๒๕๖๑

เรียน นาย...

เพื่อโปรดทราบ

(นายอุทิศ แก้วขาว)  
ปลัดเทศบาล

๙ พ.ย. ๒๕๖๑

ทรง/ดำเนินการตามเสนอ

(นายคณัย ตั้งเจ็ดจำ)  
นายกเทศมนตรีตำบลพินาย