

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินคงงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๖๕	ด.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	วัดจันทน์บ้านจันทน์	กองสาธารณสุข	แผนงาน/งาน/โครงการ	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	สนับสนุนการจัดงานรณรงค์ ๕ วันและตั้งงบประมาณ
๖๖	ด.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	วัดจันทน์วิทยาศาสตร์การแพทย์	กองสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	สนับสนุนการจัดงานรณรงค์ ๕ วันและตั้งงบประมาณ
๖๗	ด.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	วัดใต้ฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุข	แผนงานการพาณิชย์ งานตลาดสด	๑๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	สนับสนุนการจัดงานรณรงค์ ๕ วันและตั้งงบประมาณ
๖๘	ด.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	วัดสุกก่อสร้าง	กองสาธารณสุข	แผนงานการพาณิชย์ งานตลาดสด	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	สนับสนุนการจัดงานรณรงค์ ๕ วันและตั้งงบประมาณ
๖๙	ด.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	วัดวิเวกาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข	แผนงานการพาณิชย์ งานร้านค้าสัตว์	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	สนับสนุนการจัดงานรณรงค์ ๕ วันและตั้งงบประมาณ
๗๐	ด.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ คำใช้สอย	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
๗๑	ด.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	คำเช่าอาคารที่ทำการสำนักงาน ทต.พิมาย คำเช่าอาคารของส่วนราชการในสังกัด ทต.พิมาย คำหนังสือพิมพ์ คำเช่าเคเบิลทีวี คำเช่าที่ราชพัสดุ คำใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ คำโฆษณาและเผยแพร่ คำจ้างถ่ายเอกสาร คำจ้างเหมาระบบการอื่น ๆ รายจ่ายเกี่ยวกับกรรรับร้องและพิธีการ ๑. ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับ เกี่ยวกับกรรรับร้องและพิธีการต่าง ๆ - คำจ้างเหมาประกอบอาหารพร้อมเครื่องดื่ม - คำจ้างเหมาประกอบอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม - คำวัสดุอุปกรณ์บริโภค ๒. ค่ารับรองในการเลี้ยงรับรอง ในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลและค่าใช้จ่ายแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ - คำจ้างเหมาประกอบอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม - คำวัสดุอุปกรณ์บริโภค - คำจ้างเหมาประกอบอาหารพร้อมเครื่องดื่ม โครงการจัดงานรัฐพิธี	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
๗๒	ด.ค. ๖๓	การจัดพิธีน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระ บาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเด ชมหาราชบรมนาถบพิตร คำใช้จ่ายในการจัดสถานที่/ค่าป้ายไว้อาลัย/ค่ารับรอง คำผ้าไตร, คำพวงมาลา, คำใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินคงงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๗๓	ธ.ค. ๖๓	วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระบรมชนกชาติเบ็ชฌ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร - ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ /ค่าป้ายไว้มิล - ค่าธงชาติ /ธงตราสัญลักษณ์ประดับ/ค่ารับรอง - ค่าพวงมาลา/ผ้าไตร/เครื่องไทยธรรม/ปัจจัยถวายพระ - ดอกไม้ประดับ รูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา - ปิ่นโตถวายพระ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๔	มิ.ย. ๖๔	การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี - ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ /ค่าป้ายไว้มิล - ค่าธงชาติ /ธงตราสัญลักษณ์ประดับ/พานพุ่ม - ผ้าไตร/เครื่องไทยธรรม/ปัจจัยถวายพระ - ดอกไม้ประดับ รูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา - ค่ารับรอง/ปิ่นโตถวายพระ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๕	ก.ค. ๖๔	การจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ /ค่าป้ายไว้มิล - ค่าธงชาติ /ธงตราสัญลักษณ์ประดับ/ค่ารับรอง - ผ้าไตร/เครื่องไทยธรรม/ปัจจัยถวายพระ - ดอกไม้ประดับ รูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา - ค่ารับรอง/ปิ่นโตถวายพระ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๖	ส.ค. ๖๔	กิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนาง เจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง - ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ /ค่าป้ายไว้มิล - ค่าธงชาติ /ธงตราสัญลักษณ์ประดับ/ค่ารับรอง - ผ้าไตร/เครื่องไทยธรรม/ปัจจัยถวายพระ - ดอกไม้ประดับ รูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา - ค่ารับรอง/ปิ่นโตถวายพระ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินกองทุนประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน			
๗๗	เม.ย. ๖๔	โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล -ค่าตอบแทน -ค่ารับรอง -ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ค่าจ้างเหมาบริการ -ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๘	มี.ค. ๖๔	โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย -ค่าตอบแทน -ค่าพระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ ๕ - ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ - ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีการ - ค่าดอกไม้รูปเทียนโต๊ะหมู่ พวงมาลัย - ค่ารับรอง - ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๙	ม.ค. - ก.ย. ๖๔	โครงการเลือกตั้งนายเทศมนตรีและสมาชิกท้องถิ่น - ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่นับตร คูหา ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่ช่วยเหลืองานเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่นับคะแนน ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเนื่องเนื่องกับการเลือกตั้ง รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการป้องกัน (หน้ากากอนามัย Face Shield เจลล้างมือแอลกอฮอล์) เป็นต้น ในกรณีจัดการเลือกตั้งภายใต้สถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๔	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์ในชุมชน - ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจัดนิทรรศการ สิ่งพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญ หรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๑	ม.ค. - มี.ค. ๖๔	โครงการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้านการจัดความรู้ - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนา - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน - ค่าสมนาคุณวิทยากร	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินกองทุน ประเภท	จำนวน	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)					
๘๒	มี.ย. - ก.ย. ๖๔	- ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
		โครงการอบรมและดูงานคณะผู้บริหาร								
		สมาชิกสภาเทศบาล								
		-ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา								
		- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม								
๘๓	ค.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	- ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความเป็นจริง
		- ค่าสมมนาคุณวิทยากร								
		- ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น								
		โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำความสะอาดสำนักงาน								
		เทศบาล								
๘๔	ค.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	จ้างเหมาบุคคลเพื่อทำความสะอาดสำนักงานเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความเป็นจริง
		ดับเพลิงย จำนวน ๑ ราย								
		ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล								
		ค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้								
		และพวงมาลา								
๘๖	ค.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความเป็นจริง
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม								
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกระบวนการ								
		มีส่วนร่วม								
๘๗	ค.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๑.ค่าป้ายโครงการและประชาสัมพันธ์โครงการ	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความเป็นจริง
		๒.ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม								
		๓.ค่ารับรองและพิธีการ								
		-ค่าเสียงรบกวนการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ								
		และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง								
๘๘	ค.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๔.ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็น	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	จัดทำตามความเป็นจริง
		๕.ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน								
		โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล								
		ดับเพลิง								
		๑.ค่าป้ายโครงการและประชาสัมพันธ์โครงการ								
๘๙	ค.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๒.ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	จัดทำตามความเป็นจริง
		๓.ค่ารับรองและพิธีการ								
		-ค่าเสียงรบกวนการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ								
		และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง								
		๕.ค่าเสียงรบกวนการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ								
๙๐	ค.ค. - ธ.ค. ๖๓	และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ดำเนินการตามระเบียบ ภายในเดือนธันวาคม
		โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล								
		ดับเพลิง								
		๑.ค่าป้ายโครงการและประชาสัมพันธ์โครงการ								
		๒.ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม								
๙๑	ค.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๓.ค่ารับรองและพิธีการ	สำนักปลัดเทศบาล	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ดำเนินการตามระเบียบ ภายในเดือนธันวาคม
		-ค่าเสียงรบกวนการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ								
		และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง								
		๕.ค่าเสียงรบกวนการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ								
		และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง								

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				ประเภท	จำนวน			
๑๐๗	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	โครงการจัดตั้งและจัดการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของศกรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ๑. ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๒. จ้างเหมาพิมพ์เอกสารประกอบอบรม ๓. จ้างเหมาทำป้ายไวนิลโครงการ ๔. จ้างเหมาประกอบอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ๕. ค่าสมนาคุณวิทยากร ๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงาน/งาน/โครงการ	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐๘	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่าหนังสือ หรือเข้าพบหนังสือ ค่าตรวจเอกสาร ค่าตั้งสิ่งปลูกสร้าง ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานติดตั้งทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าติดตั้งซ่อมแซมประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยชนพหุและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกกรณีพิเศษที่ไม่สามารถดำเนินการเอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐๙	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๐	ก.พ. ๖๔ - มี.ค. ๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักรของพนักงานและลูกจ้าง สำหรับเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยการเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ในกรอบงบสัมมนา ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินคงงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
		- ค่าคุ้มครองอื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางราชการ และการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
๑๑๑	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองคลัง		งานบริหารงานคลัง	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๒	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง		งานบริหารงานคลัง	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๓	ต.ค.๖๓ - มี.ค.๖๔	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจและ ความเต็มใจในการชำระภาษี	กองคลัง		งานบริหารงานคลัง	-	เฉพาะเจาะจง	๕	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๔	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองการศึกษา		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๕	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๖	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองการศึกษา		งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๗	พ.ค. - มี.ย.๖๔	โครงการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา		งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๘	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศพด.ท.ต.พิมาย	กองการศึกษา		งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑๙	พ.ค. - ก.ย.๖๔	โครงการพัฒนาครูตามศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลพิมาย	กองการศึกษา		งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำความสะอาด ศพด.ท.ต. พิมาย	กองการศึกษา		งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒๑	ม.ค.๖๔ - พ.ค.๖๔	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม กีฬาประชาชนระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพิมาย เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้	กองการศึกษา		งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒๒	ม.ค.๖๔ - มี.ค.๖๔	โครงการแข่งขันกีฬามวยปล้ำ	กองการศึกษา		งานกีฬาและนันทนาการ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒๓	ธ.ค.๖๓ - ม.ค.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้	กองการศึกษา		งานกีฬาและนันทนาการ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒๓	ก.พ. ๖๔ - มี.ค.๖๔	โครงการจัดงานฉลองชัยชนะท่านท้าวสุรนารี ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะการจ่าย ประเภทนี้	กองการศึกษา		งานกีฬาและนันทนาการ	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒๓	ก.พ. ๖๔ - มี.ค.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฯ เช่น จัดชบวนแห่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้	กองการศึกษา		งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	เฉพาะเจาะจง	๗	จัดตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินคงงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน(บาท)	ประเภท				
๑๒๔	ต.ค.๖๓ - พ.ย.๖๓	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้	กองการศึกษา	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหารด มความจำเป็น
๑๒๕	มี.ค.๖๔ - เม.ย.๖๔	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้	กองการศึกษา	งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหารด มความจำเป็น
๑๒๖	มี.ย.๖๔ ถึง ส.ค.๖๔	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้	กองการศึกษา	งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหารด มความจำเป็น
๑๒๗	ธ.ค.๖๓ ถึง ม.ค.๖๔	โครงการจัดงานสืบสานวันขึ้นปีใหม่ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้	กองการศึกษา	งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหารด มความจำเป็น
๑๒๘	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	จัดหาคตามความจ้ เป็นตลอดคิ
๑๒๙	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	จัดหาคตามความจ้ เป็นตลอดคิ
๑๓๐	เม.ย. ๖๔	โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ ๑.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒.วัสดุอุปกรณ์ ๓.ป้ายโครงการ ๔.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	จัดหาคตามความจ้ เป็นตลอดคิ
๑๓๑	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	จัดหาคตามความจ้ เป็นตลอดคิ
๑๓๒	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	จัดหาคตามความจ้ เป็นตลอดคิ
๑๓๓	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	จัดหาคตามความจ้ เป็นตลอดคิ
๑๓๔	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุข	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓,๕๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	จัดหาคตามความจ้ เป็นตลอดคิ
๑๓๕	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐-๑๕	จัดหาคตามความจ้ เป็นตลอดคิ
๑๓๖	พ.ย. - ธ.ค. ๖๓ มี.ค. - เม.ย. ๖๔ ก.ค. - ส.ค. ๖๔	โครงการพินัยเมื่อสะอาด(BIG CLEANING DAY) จัดกิจกรรมรณรงค์กวาดล้างทำความสะอาดพื้นที่ สาธารณะในเขตเทศบาล ๑.ค่าน้ำมัน ๒.ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๓.ค่าป้ายโครงการ	กองสาธารณสุข	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	ของเปลี่ยนแปลงใช้ตามแผนงบประมาณ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๑๓๙	ม.ย. - พ.ค. ๖๔	อบรมและรณรงค์ ๔.ค่าจ้างเหมาบริการ	กองสาธารณสุข	แผนงาน/งาน/โครงการ		จำนวน			
๑๓๗	ม.ค. - ก.พ. ๖๔	โครงการส่งเสริมการค้าแยกขยะอบรม ๑.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒.ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ๓.ค่าวิทยากร ๔.ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๕.ค่าป้ายโครงการ ๖.ค่าแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ๗.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	กองสาธารณสุข	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕-๗	ของเปลี่ยนแปลงได้ งบรวมแผนฯ
๑๓๘	พ.ย. ๖๓	โครงการคลองสวยน้ำใส ไม่ทิ้งขยะลงแม่น้ำลำคลอง	กองสาธารณสุข	งานบำบัดน้ำเสีย	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	ของเปลี่ยนแปลงได้ งบรวมแผนฯ
๑๔๐	ก.ค. ๖๔	๑.ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ๒.จ้างเหมาอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ๓.ป้ายโครงการ ๔.ค่าวัสดุ ๕.ค่าเอกสาร ๖.ค่าวัสดุสำนักงาน				-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	ของเปลี่ยนแปลงได้ งบรวมแผนฯ
๑๔๑	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุข	งานตลาดสด	๑๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๗	จัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
๑๔๒	ก.พ. - พ.ค. ๖๔	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ๑.จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ๒.ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์อื่นๆ เช่น กระบอกลดยา เข็มฉีดยา ถูมียोग ๓.ค่าสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์ ๔.ค่าป้ายโครงการ ๕.ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ๖.ค่าน้ำมัน ๗.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	กองสาธารณสุข	งานโรงฆ่าสัตว์	๔๒,๗๓๙	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐-๒๐	ของเปลี่ยนแปลงได้ งบรวมแผนฯ
๑๔๓	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าที่พัก ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่ารางวัล ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกัน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าจ้างเหมาบริการ อื่น ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	๑๖๗,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐-๒๐	ของเปลี่ยนแปลงได้ งบรวมแผนฯ

