



ประกาศเทศบาลตำบลพินาย
เรื่อง แผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖

.....

ด้วย เทศบาลตำบลพินาย ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งครอบคลุมตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับสังคมและประชาชนโดยทั่วไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวกรรณิการ์ พัฒนพีระเดช)
นายกเทศมนตรีตำบลพินาย

แผนการจัดหาพัสดุไตรมาส ๔ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖
 วัสดุสำนักงาน

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	หน่วยนับ	ระยะเวลาจัดหา												รวม	รวม วัสดุสิ้น ราคา		
			กรกฎาคม				รวม	สิงหาคม				รวม	กันยายน					
			สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)		สาธารณสุข (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)		สาธารณสุข (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)			สาธารณสุข (จำนวน)	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A๔	รีม	๒๐				๒๐	๓๓๐							๓๖๐			
๒	แฟ้มเสนอชี้แจง	แฟ้ม		๖			๖								๒๔			
๓	กระดาษปกสีเหลือง ขนาด A๔	รีม		๓			๓											
๔	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A๓	รีม		๓			๓											
๕	สมุดลงเวลาปฏิบัติงาน	เล่ม				๒๐												
๖	ทะเบียนหนังสือ	เล่ม				๒												
๗	สมุดบัญชีเบิกเงิน	เล่ม				๔												
๘	สมุดยื่นกระดาษขนาดใหญ่	กล่องใหญ่				๑												
๙	ลาตเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๔. ใหญ่	กล่อง				๑												
๑๐	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ๔	รีม				๔๐												
๑๑	สมุดบัญชีวัสดุ	เล่ม				๖												
๑๒	ทะเบียนคุมเงินงบประมาณ	เล่ม				๖												
๑๓	ตรายางวันที่	อื่น				๑												
๑๔	เทปลบคำผิด	ด้าม					๒๔								๒๔			
๑๕	ปากกาน้ำเงิน	ด้าม					๕๐								๕๐			
๑๖	ปากกาแดง	ด้าม					๕								๕			
๑๗	โฟลอิท ใหญ่	อื่น					๑๒								๑๒			
๑๘	โฟลอิท เล็ก	อื่น					๑๒								๑๒			
๑๙	ลูกแก้ว เบอร์ ๑๐	กล่องใหญ่					๒								๒			
๒๐	ลาตเย็บ No. ๐	กล่อง					๒๔								๒๔			
๒๑	ลาตเย็บ No. ๑	กล่อง					๒๔								๒๔			
๒๒	แฟ้มหัว ๓ นิ้ว F ๑๔ (สีแดง)	แฟ้ม					๓๖								๓๖			

(Signature)

(นางสาวกรรณิภา พงษ์พิมาย)
 เจ้าหน้าที่งานธุรการ อบต.บ้านดง


(Signature)


(นางนงลักษณ์ อริยเดช)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุไตรมาส ๔ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖

วัสดุสำนักงาน

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	หน่วยนับ	ระยะเวลาจัดหา												รวมชื่อวัสดุทั้งสิ้น										
			กรกฎาคม				รวม	สิงหาคม				รวม	กันยายน				รวม								
			สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)		การศึกษา (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)		สาธารณสุข (จำนวน)	การศึกษา (จำนวน)		สำนักปลัด (จำนวน)		กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)	การศึกษา (จำนวน)				
๒๓	คัลปีดำ	อัน					๓๖																	๓๖	
๒๔	สวดเย็บกระดาษ ขนาด ๒๓/๑๓	กล่อง					๕																		๕
๒๕	แผ่นพลาสติกห่อก A๔ แบบใส	หน่วยนับ					๒																		๒
๒๖	เทปผ้าและเลคซีม ขนาด ๒.๕ นิ้ว	ม้วน					๖																		๖
๒๗	กระดาษทำปกสี ขนาด A๔	ห่อ					๒																		๒
๒๘	กระดาษแม่เหล็กขนาดกลาง	อัน					๑																		๑
๒๙	สมุดเบอร์ ๒ ห่อปก	โหล					๒																		๒
๓๐	ซองน้ำตาล A๔ (๕๐ อัน)	มัด										๒													๒


 (นางสาวกรรณิภา พงษ์พิมาย)
 เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน


 (นางนงลักษณ์ อริยเดช)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุไตรมาส ๔ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖

วัดจางบ้านนางแก้ว

ลำดับที่	ประเภทพัสดุ	หน่วยนับ	ระยะเวลาจัดหา												รวม	รวมข้อ จัดทั้งสิ้น		
			กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน							
			สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษ (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษ (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษ (จำนวน)				
๑	น้ำยาล้างห้องน้ำ	ขวด		๖												๖	๖	
๒	น้ำยาล้างจาน	ขวด		๖													๖	๖
๓	ฟองน้ำล้างจาน	แผ่น		๖													๖	๖
๔	ไม้กวาดดอกหญ้า	ด้าม		๖													๖	๖
๕	ผงซักฟอก ถึงใหญ่	ถัง		๑													๑	๑
๖	ถังอัดจากระบือ	ถัง					๑										๑	๑
๗	ถังแช่น้ำแข็ง ขนาด ๒๐๐ลิตร	ถัง														๒	๒	๒
๘	กระดาษทิชชูชนิดมันเส้นเล็ก	ม้วน														๔๘	๔๘	๔๘



(นางสาวกรรณิภา พงษ์พิมาย)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นางนงลักษณ์ อริยเดช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุไตรมาส ๔ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒
 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ลำดับที่	ประเภทพัสดุ	หน่วยนับ	ระยะเวลาจัดหา												รวม	รวม พัสดุสิ้น	
			กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน						
			สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สาธารณสุข (จำนวน)			
			การศึกษา (จำนวน)	รวม	การศึกษา (จำนวน)	รวม	การศึกษา (จำนวน)	รวม	การศึกษา (จำนวน)	รวม							
๑	หลอด LED ๑๘ วัตต์	หลอด		๑๐๐												๑๐๐	
๒	ผ้าเทป	ม้วน		๑๐												๑๐	
๓	สาย VAF ๒X๔ ตร.มม.	ม้วน		๕												๕	
๔	สาย VAF ๒X๒.๕ ตร.มม.	ม้วน		๓												๓	
๕	เบเกอร์ ๓๐ แอมแปร์	ตัว		๓												๓	
๖	ขั้วเกลียว E ๔๐	อัน		๒												๒	
๗	บัลลาสต์ ๒๕๐วัตต์ (แสงจันทร์)	ตัว		๕												๕	
๘	หลอดแสงจันทร์ ๒๕๐ วัตต์	หลอด		๕												๕	
๙	ไฟได้ทรงกระบอก ๓๒ แอมแปร์	ตัว		๒												๒	
๑๐	ไฟได้ทรงกระบอก ๖๐ แอมแปร์	ตัว		๒												๒	
๑๑	สาย NYY ขนาด ๔X๔ ตร.มม.	ม้วน		๑												๑	
๑๒	หลอด LED ๖๐๐ วัตต์	หลอด		๔												๔	

Ami

(นางสาวกรรณิภา พงษ์พิมาย)
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน


Ami


(นางนงลักษณ์ อริยเดช)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุไตรมาส ๕ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ลำดับที่	ประเภทพัสดุ	หน่วยนับ	ระยะเวลาจัดหา												รวม	รวมเมื่อ วัสดุถึง	
			กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน						
			สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษา (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษา (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษา (จำนวน)			
๑	แบตเตอรี่	ลูก		๔												๔	
๒	ยางนอก	เส้น		๑๒												๑๒	
๓	ยางใน	เส้น		๑๒												๑๒	
๔	สายไนล์	ชุด		๓												๓	
๕	เพลา	ชุด		๓												๓	
๖	ดัลลูปป็น	คัลป์		๑๒												๑๒	
๗	หัวเทียน	หัว		๖												๖	
๘	หม้อน้ำรถยนต์	อัน		๖												๖	
๙	กันชนรถยนต์	ชุด		๖												๖	
๑๐	กระจกมองข้างรถยนต์	ชุด		๖												๖	
๑๑	กรองน้ำมันเครื่อง	อัน		๖												๖	
๑๒	กรองน้ำมันโซล่า	อัน		๖												๖	
๑๓	ซีลข้อเหวี่ยง	ตัว		๖												๖	
๑๔	สายยางบ้านัน	เส้น		๑๒												๑๒	
๑๕	น็อต ขนาดต่างๆ	ตัว		๓๐												๓๐	
๑๖	แหวน ขนาดต่างๆ	ตัว		๓๐												๓๐	
๑๗	ล้อเครื่องดับ	ล้อ		๑๒												๑๒	
๑๘	สายพานขนาดต่างๆ	เส้น		๖												๖	
๑๙	ประแจหกเหลี่ยม	ชุด		๑												๑	
๒๐	ประแจเลื่อน ๑๗"	ตัว		๒												๒	


 (นางสาวกรรณิภา พงษ์พิมาย)
 เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน


 (นางานวลักษณ์ อรัญเดช)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวกรรณิภา พงษ์พิมาย)
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางนงลักษณ์ อริยเดช)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุไตรมาส ๔ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖
 วัสดุก่อสร้าง

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	หน่วยนับ	ระยะเวลาจัดหา												รวม	รวมข้อ วัสดุทั้งสิ้น	
			กรกฎาคม			สิงหาคม			กันยายน			รวม	รวม				
			สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)			สำนักปลัด (จำนวน)			กองช่าง (จำนวน)
๒๓	น้ำมันสน	ปี๊บ		๒												๒	๒
๒๔	สีน้ำมัน (สีน้ำตาล)	กส.		๒												๒	๒
๒๕	เหล็กแผ่น ๑๒๐X๒๔๐X๖ มม.	แผ่น		๑												๑	๑
๒๖	เหล็กกล่อง ๒"X๒"X๒.๐ มม.	เส้น		๓๐												๓๐	๓๐
๒๗	สีย้อมไม้	กส.		๒												๒	๒
๒๘	ตะปู๑"	ลัง		๑												๑	๑
๒๙	เลื่อยคั่นธนู	อัน								๕						๕	๕
๓๐	ใบเลื่อยคั่นธนู	ใบ								๒๐						๒๐	๒๐
๓๑	ปืนลมใส่ฝุ่น	อัน								๑						๑	๑
๓๒	ใบเจียเหล็ก ๕"	ใบ								๑๒						๑๒	๑๒

(นางสาวกรรณิภา พงษ์พิมาย)
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางนงลักษณ์ อริยเดช)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุไตรมาส ๔ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖

วัสดุการเกษตร

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	หน่วยนับ	ระยะเวลาจัดหา												รวม	รวมชื่อวัสดุทั้งสิ้น		
			กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน							
			สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษา (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษา (จำนวน)	สำนักปลัด (จำนวน)	กองช่าง (จำนวน)	กองคลัง (จำนวน)	การศึกษา (จำนวน)				
๑	ใบมีดตัดหญ้า ๑๔ นิ้ว	ใบ		๑๐													๑๐	
๒	เส้นตัดหญ้า ๔ หุน X ๑กก. (เส้นเหลี่ยม)	ม้วน		๓													๓	
๓	หัวเทียนเครื่องตัดหญ้า	อัน		๑๐													๑๐	
๔	กรรไกรตัดกิ่งไม้ตามยาว ยึดได้	อัน		๒													๒	
๕	งานเอ็นตัดหญ้า	อัน		๔													๔	
๖	ดินปลูก	ถุง		๔๐													๔๐	
๗	ปุ๋ยคอก	ถุง		๔๐													๔๐	
๘	ยารักษาแมลง ขนาด ๑๐๐ ซีซี	ขวด		๖													๖	
๙	ปุ๋ยน้ำ ขนาด ๑๕๐ ซีซี	ขวด		๑๒													๑๒	
๑๐	กระถางต้นไม้ พลาสติกดำ ขนาด๗"	ใบ		๕๐													๕๐	
๑๑	กระถางต้นไม้ พลาสติกดำ ขนาด๑๐"	ใบ		๕๐													๕๐	
๑๒	ใบตัดหญ้า เครื่องสะพาย ๑๒"	ใบ													๒๐		๒๐	
๑๓	กรรไกรตัดกิ่งไม้	ด้าม															๔	

(นางสาวกรรณิภา พงษ์พิมาย)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางนงลักษณ์ อริยเดช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

